РОССИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР
Орджоникидзе ул., д.2, к.2, ст-ца Северская
Северский район, Краснодарский край,353240,
тел.: 8(861-66) 2-16-91, факс: 8(861-66) 2-16-91
ОГРН 1102348001304/ИНН 2348031611
от 24.03.2025г. № 121
на № _____от_____

СПРАВКА

Дана Порозовой Светлане Николаевне, учителю русского языка и литературы МБОУ СОШ № 16 пгт Ильского МО Северский район в том, что она выступила по теме «Проблемы и способы их решения при проведении итогового собеседования» на семинаре РМО учителей русского языка и литературы 27.03.2024г.

Основание: протокол РМО учителей русского языка и литературы от 27.03.2024г.

Руководитель МКУ МО Северский район «ИМЦ» Е.В. Ганина

РОССИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР
Орджоникидзе ул., д.2, к.2, ст-ца Северская
Северский район, Краснодарский край,353240,
тел.: 8(861-66) 2-16-91, факс: 8(861-66) 2-16-91
ОГРН 1102348001304/ИНН 2348031611
от 24.03.2025г. № 122
на № _____от_____

СПРАВКА

Дана Порозовой Светлане Николаевне, учителю русского языка и литературы МБОУ СОШ № 16 пгт Ильского МО Северский район в том, что она выступила по теме «Использование ЦОР на уроках русского языка и литературы» на семинаре РМО учителей русского языка и литературы 26.08.2024г.

Основание: протокол РМО учителей русского языка и литературы от 26.08.2024г.

Руководитель МКУ МО Северский район «ИМЦ» Е.В. Ганина

Муниципальное казенное учреждение муниципального образования Северский район "Информационно-методический центр" ИНН 2348031611 ОГРН 1102348001304

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 18.05.2023г. № 246-н

станица Северская

О направлении экспертов предметной комиссии
по русскому языку (ОГЭ)

1. На основании письма министерства образования и науки Краснодарского края от 11.05.2023г. № 47-01-13-8429/23 «О вызове экспертов ПК для проверки экзаменационных работ в основной период ГИА-9», письма ГБОУ ИРО Краснодарского края от 10.05.2023г. № 281 «О проживании экспертов ПК ГИА-9 в 2023 году», п р и к а з ы в а ю:

2. Направить с 08.06.2023г. по 16.06.2023г. в г. Краснодар с учетом выходных и праздничных дней для проверки экзаменационных работ экспертов предметной комиссии по русскому языку (приложение).

Заезд 08.06.2023г. до 16.00 ч. в общежитие института Агробизнеса по адресу: г. Краснодар, ул. имени В.Н. Мачуги, № 78 К2.

Начало проверки 09.06.2023г. по адресу: ул. Энгельса, № 57, МАОУ СОШ № 41. Эксперты должны иметь при себе паспорт, документ о дополнительном профессиональном образовании.

3. Руководителям МБОУ СОШ № 16 (Сулейманова), МБОУ СОШ №17 (Миколаевкая), МБОУ СОШ №36 (Нижник), МБОУ СОШ №44 (Тараненко), МБОУ СОШ №46 (Романова), МБОУ СОШ №49 (Кириенко), МБОУ СОШ №52 (Купреева), МАОУ лицей пгт. Афипского Пясть С.В., и.о. руководителя МБОУ СОШ №45 (Гагарина) командировать учителей к указанному сроку.

4. Руководителю МКУ МО Северский район «ЦБ УО» Лебиной О.Н.:

4.1. Произвести выплату компенсации экспертам предметных комиссий в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 1225 от 09.04.2019 года «Об утверждении размера и Порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации и о признании утратившими силу некоторых приказов министерства образования, науки и молодежной

политики Краснодарского края» с учетом выходных и праздничных дней на основании ведомостей учета рабочего времени.

4.2. Оплатить командировочные расходы и проезд в г. Краснодар и обратно за счёт средств, выделенных из местного бюджета на выполнение муниципального задания с сохранением среднего заработка по основному месту работы и учетом выходных и праздничных дней**.**

4. На время пребывания экспертов в командировке с 08.06.23г. по 16.06.23г. обеспечить им сохранение среднего заработка по основному месту работы с учетом выходных и праздничных дней.

5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования: Л. В. Мазько

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Северский район
от 18.05.2023г. № 246-н

Список
экспертов предметной комиссии по русскому языку (ОГЭ)

№	ФИО	ОО
1	Тимофеева Галина Николаевна	МБОУ СОШ № 17
2	Ермакова Стелла Владимировна	МБОУ СОШ № 36
3	Марьянова Татьяна Измаиловна	МБОУ СОШ № 45
4	Лола Валентина Васильевна	МАОУ лицей
5	Порозова Светлана Николаевна	МБОУ СОШ №16
6	Гусевская Ольга Игоревна	МАОУ лицей
7	Мищенко Елена Николаевна	МБОУ СОШ № 46
8	Зуева Светлана Васильевна	МБОУ СОШ № 52
9	Балаева Мария Владимировна	МБОУ СОШ № 49
10	Гуреева Елена Александровна	МБОУ СОШ № 44

Главный специалист
МКУ МО Северский район «ИМЦ» С. Л. Кустова

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник УО
_____ Л. В. Мазько
Приказ УО № 246-н
от «18» мая 2023г.

СМЕТА
расходов для поездки в г. Краснодар с проживанием в гостинице

Дата	Ф.И.О.	Маршрут	Проживание	Суточные	Стоимость проезда	Итого
08.06.2023г. – 16.06.2023г.	Тимофеева Галина Николаевна	пгт. Ильский – г. Краснодар г. Краснодар – пгт. Ильский	750х8= 6000р.	100х9= 900р.	250х2= 500р.	7400р.
08.06.2023г. – 16.06.2023г.	Порозова Светлана Николаевна	пгт. Ильский – г. Краснодар г. Краснодар – пгт. Ильский	750х8= 6000р.	100х9= 900р.	250х2= 500р.	7400р.
08.06.2023г. – 16.06.2023г.	Гусевская Ольга Игоревна	пгт. Афипский – г. Краснодар г. Краснодар – пгт. Афипский	750х8= 6000р.	100х9= 900р.	200х2= 400р.	7300р.
08.06.2023г. – 16.06.2023г.	Мищенко Елена Николаевна	пгт. Черноморский – г. Краснодар г. Краснодар – пгт. Черноморский	750х8= 6000р.	100х9= 900р.	250х2= 500р.	7400р.
08.06.2023г. – 16.06.2023г.	Зуева Светлана Васильевна	пгт. Ильский – г. Краснодар г. Краснодар – пгт. Ильский	750х8= 6000р.	100х9= 900р.	250х2= 500р.	7400р.
08.06.2023г. – 16.06.2023г.	Балаева Мария Владимировна	ст. Смоленская - г. Краснодар г. Краснодар – ст. Смоленская	750х8= 6000р.	100х9= 900р.	250х2= 500р.	7400р.
08.06.2023г. – 16.06.2023г.	Гуреева Елена Александровна	ст. Северская - г. Краснодар г. Краснодар – ст. Северская	750х8= 6000р.	100х9= 900р.	250х2= 500р.	7400р.

Смету составил гл. специалист МКУ
МО Северский район «ИМЦ» С. Л. Кустова

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник УО
_____ Л. В. Мазько
Приказ УО № 246-н
от «18» мая 2023г.

СМЕТА
расходов для поездки в г. Краснодар без проживания в гостинице

Дата	Ф.И.О.	Маршрут	Проживание	Суточные	Стоимость проезда	Итого
09.06.2023г. – 16.06.2023г.	Ермакова Стелла Владимировна	ст. Новодмитриевская – г. Краснодар г. Краснодар – ст.Новодмитриевская	-	-	250х18= 4500р.	4500р.
09.06.2023г. – 16.06.2023г.	Марьянова Татьяна Измаиловна	ст. Северская - г. Краснодар г. Краснодар – ст. Северская	-	-	250х18= 4500р.	4500р.
09.06.2023г. – 16.06.2023г.	Лола Валентина Васильевна	пгт. Афипский – г. Краснодар г. Краснодар – пгт. Афипский	-	-	200х18= 3600р.	3600р.

Смету составил гл. специалист МКУ
МО Северский район «ИМЦ» С. Л. Кустова

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 30.05.2024г. № 269-н

станица Северская

О направлении экспертов предметной комиссии
по русскому языку (ОГЭ) в основной период ГИА-9 2024

На основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17.05.2024 года № 47-01-13-8604/24 «О вызове экспертов ПК для проверки экзаменационных работ в основной период ГИА-9 в 2024 году», письма ГКУ КК ЦОКО № 347 от 23.05.2024 года «О проживании экспертов ПК ГИА-9 в гостиницах в 2024 году», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования России от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», п р и к а з ы в а ю:

1. Направить в основные дни основного периода ГИА – 9 с 04.06.2024 г. по 13.06.2024 г. в г. Краснодар с учетом выходных и праздничных дней для проверки экзаменационных работ экспертов предметной комиссии по русскому языку:

- Ермакову Стеллу Владимировну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 36 ст. Новодмитриевской МО Северский район имени полного кавалера ордена Славы, гвардии старшего сержанта Кравченко А.И. (далее – МБОУ СОШ № 36);
- Лолу Валентину Васильевну, учителя русского языка и литературы МАОУ лицей пгт. Афипского МО Северский район имени заслуженного учителя РСФСР Вишни Д.И. (далее – МАОУ лицей);
- Порозову Светлану Николаевну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 16 пгт. Ильского МО Северский район имени святого Благоверного князя Александра Невского (далее – МБОУ СОШ № 16);
- Мищенко Елену Николаевну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 46 пгт. Черноморского МО Северский район имени заслуженного мастера спорта СССР Мачуги В.Н. (далее – МБОУ СОШ № 46);
- Зуеву Светлану Васильевну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 52 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Социалистического Труда Негрецкого П.А. (далее – МБОУ СОШ № 52);

- Балаеву Марию Владимировну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 49 ст. Смоленской МО Северский район имени Героя Советского Союза Турчинского А.П. (далее – МБОУ СОШ № 49);
- Гурееву Елену Александровну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 44 ст. Северской МО Северский район имени Героя Чеченской войны, подполковника Зряднего В.И. (далее – МБОУ СОШ № 44);
- Рогожину Марину Станиславовну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 14 пгт. Ильского МО Северский район имени Тылькиной В.А. (далее – МБОУ СОШ № 14);
- Замма Марину Васильевну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской МО Северский район имени Героя, члена партизанского отряда «Красноармеец» Толстовой Р.И. (далее – МБОУ СО № 11)

Период проверки с 04.06.2024 г. по 13.06.2024 г. с 09.00 ч. по адресу: г. Краснодар, ул. Виктора Нарыкова, 11 (МАОУ СОШ № 108).

Эксперт должен при себе иметь паспорт, удостоверение о дополнительном профессиональном образовании, бейдж.

Проживание экспертов ПК по русскому языку в гостинице «Форум Плаза» (г. Краснодар, ул. Уральская, 87/3, «Уют» (г. Краснодар, Воровского,116).

2. Руководителям МБОУ СОШ № 36 (Нижник), МАОУ лицей (Пясть), МБОУ СОШ № 16 (Сулейманова), МБОУ СОШ № 46 (Романова), МБОУ СОШ № 52 (Купреева), МБОУ СОШ № 49 (Кириенко), МБОУ СОШ № 44 (Тараненко), МБОУ СОШ № 14 (Курбатова), МБОУ СОШ № 11 (Мартакова) командировать учителей к указанному сроку.

3. Руководителю МКУ МО Северский район «ЦБ УО» Лебиной О.Н.:

3.1. Произвести выплату компенсации экспертам предметных комиссий в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 1225 от 09.04.2019 года «Об утверждении размера и Порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации и о признании утратившими силу некоторых приказов министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 871 от 10.04.2024 года «О внесении изменения в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 9 апреля 2019 года № 1225» с учетом выходных и праздничных дней.

3.2. Оплатить проезд в г. Краснодар и обратно, проживание за счет средств местного бюджета, выделенных на выполнение муниципального задания с сохранением заработка по основному месту работы с учетом выходных и праздничных дней.

4. Контроль за выполнением данного приказа возложить на О.А.

Проничеву, исполняющую обязанности руководителя МКУ МО Северский район «ИМЦ».

Начальник управления образования Л.В. Мазько

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 12.03.2024 г. № 330

станица Северская

О проведении муниципального этапа конкурса творческих работ «Мой род казачий»

В целях развития казачьего молодёжного движения, воспитания казачьей молодежи в духе патриотизма, приобщения к изучению истории своей семьи и традиционной культуры кубанского казачества, п р и к а з ы в а ю :

1. Провести 24.04.2024г. в 13.00 в МАУ ДО «ЦРТДЮ» ПГТ. ЧЕРНОМОРСКОГО МО СЕВЕРСКИЙ РАЙОН муниципальный этап конкурса творческих работ «Мой род казачий» (далее Конкурс).
2. Утвердить положение Конкурса (приложение №1).
3. Возложить руководство организацией и проведением Конкурса на МАУ ДО «ЦРТДЮ» ПГТ. ЧЕРНОМОРСКОГО МО СЕВЕРСКИЙ РАЙОН (Стулова).
4. Утвердить состав членов жюри Конкурса (приложение №2).
5. Руководителям образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования:
   1) организовать участие Конкурсе в соответствии с положением;
   2) предоставить творческие работы в МАУ ДО «ЦРТДЮ» ПГТ. ЧЕРНОМОРСКОГО МО СЕВЕРСКИЙ РАЙОН не позднее 19.04.2024 г.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Е.В. Бут.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 43BC3FDAF6DB3433C5A9137ba6A5C9BD
Владелец: Мазько Любовь Владимировна
Действителен: с 19.01.2023 до 04.04.2024

Начальник управления образования Л.В. Мазько

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 16.01.2025г. № 14-н

станица Северская

О направлении членов жюри для оценивания работ участников муниципального этапа Международного конкурса сочинений «Без срока давности»

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Северский район от 12.11.2024 № 1505 «О проведении муниципального этапа Международного конкурса сочинений «Без срока давности» среди обучающихся образовательных организаций», п р и к а з ы в а ю:

1. Для оценивания конкурсных работ направить членов жюри **21.01.2025г. к 14-00 ч.** в МКУ МО Северский район «ИМЦ» (ст.Северская ул.Орджоникидзе 2/2):

- Лысенко Я.И., учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 43 ст. Северской МО Северский район имени Героя Советского Союза С.Г. Соболева

- Недавнюю В.В., учителя русского языка и литературы МБОУ гимназия ст.Азовской имени Сухомлинского В.А.

- Пушкину С.В., учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 45 ст. Северской МО Северский район имени Героя Советского Союза Гаврилова П.М.

- Порозову С.Н., учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 16 пгт Ильсккого МО Северский район им. Александра Невского

- Панюкову Л.Р., учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 59 ст. Северской МО Северский район имени Героя Советского Союза Войтенко С.Е.

- Гурееву Е.А., учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 44 ст. Северской МО Северский район имени Героя Чеченской войны, подполковника Зряднего В.И.

2. Руководителям МБОУ СОШ №43 (Николаенко), МБОУ СОШ № 45 (Седова), МБОУ СОШ № 59 (Сорокина), МБОУ гимназия ст.Азовской (Лукьянова), МБОУ СОШ № 44 (Тараненко), МБОУ СОШ № 16 (Сулейманова) обеспечить присутствие членов жюри **21.01.2025г. к 14-00 ч.** в МКУ МО Северский район «ИМЦ» (ст.Северская ул.Орджоникидзе 2/2) для оценивания конкурсных работ и определения победителей и призеров муниципального конкурса.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на Е.В.Ганину руководителя МКУ МО Северский район «ИМЦ».

Начальник управления образования Л.В. Мазько

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИМЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16 посёлка городского типа Ильского
муниципального образования Северский район имени Святого Благоверного князя
Александра Невского
ул. Длинная, 30, п. Ильский, Северский район, Краснодарского края, 353230
тел.: 8(86166) 68-5-92
ОКПО 55116379 ОГРН 1022304545295 ИНН 2348019283 КПП 234801001

ПРИКАЗ

31.08.2023 № 361

Об организации научно-методической работы в школе

С целью организации научно-методической работы в школе на I полугодие 2023-2024 учебном году,

приказываю:

1. Утвердить следующий состав научно-методического совета :
   1) Батожок С.С.- заместитель директора по УМР, председатель Совета;
   2) Дубовик А.В.- заместитель директора по УВР, зам. председателя Совета;
   3) Омельченко З.П.- учитель начальных классов, член Совета;
   4) Пузик Е.В.- учитель начальных классов, член Совета;
   5) Кулишов В.В.- психолог, член Совета;
   6) Белевцева В.В..- учитель иностранного языка, секретарь Совета;

2. Назначить руководителями школьных методических объединений:

№ п/п	МО	Руководитель
1	МО учитель русского языка и литературы, КПВ Русское правописание, КПВ Техника написания сочинения.	Порозова С.Н.
2	МО учителей истории, обществознания и географии, биология, химия, КПВ Мой проект, КПВ Основы потребительской культуры, КПВ Основы правовой культуры.	Целлер Н.В.
3	МО учителей начальных классов, разговор о профессиях	Пузик Е.В.
4	МО учителей ИЗО, ОБЖ, музыки и технологии, физической культуры, КПВ Я и моя профессия, профориентация	Кузнецова Е.Г.
5	МО учителей ОРКС	Зорина Т.Ю.
6	МО классных руководителей	Реутова А.П.

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ СОШ № 16 пгт. Ильского
Н.Н. Супейханова

7	МО учителей математики, физики, информатики и ИКТ, Основы финансовой грамотности	Самохина И.В.
8	МО учителей иностранных языков	Белевцева В.В.
9	МО учителей кубановедения	Пустоварова Г.Н.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 16
пгт Ильского МО Северский район
Им. Александра Невского

Н.Н. Сулейманова

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ СОШ № 16 пгт. Ильского
Н.Н. Сулейманова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №16 посёлка городского типа Ильского муниципального образования Северский район имени Святого Благоверного князя Александра Невского

Рассмотрено и одобрено
На заседании педагогического
Совета МБОУ СОШ №16
пгт.Ильский МО Северский район
им.Александра Невского
Протокол № 1 от 30.08. 2023г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №16
пгт.Ильский МО Северский район
им.Александра Невского
_____ Н.Н. Сулейманова
Приказ № 1 от 30.08. 2023г.

Методическое объединение учителей русского языка и литературы на 2023-2024 учебный год

Составитель:
Порозова Светлана Николаевна
Учитель русского языка и литературы

План работы методического объединения
учителей русского языка и литературы на 2023-2024 учебный год

ШМО учителей русского языка и литературы
1.Порозова Светлана Николаевна
2.Жарикова Наталья Александровна
3.Попова Екатерина Валерьевна

Методическая тема: « Реализация обновленных ФГОС как приоритетное направление в преподавании предметов «русский язык» и «литература»

Цель: расширение профессиональных знаний и совершенствование практических умений педагогов в области инновационных педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС.

Задачи:
1. Изучить нормативно-правовую базу ОО в условиях перехода на новые ФГОС.
2. Распространять инновационный опыт педагогов в обновлении содержания предметной области в контексте ФГОС.
3. Совершенствовать предметные и метапредметные компетенции педагога.
4. Способствовать построению индивидуальных маршрутов непрерывного развития и профессионального мастерства педагогических работников.
5. Формировать единый подход к решению актуальных педагогических проблем, стоящих перед учителем в рамках реализации ФГОС, в рамках подготовки учащихся к итоговой аттестации.
6. Создавать благоприятные условия для проявления педагогической инициативы учителя.
7. Осуществлять информационную, учебно-методическую поддержку учителей на основе диагностики и мониторинга.

Направления деятельности МО
1. Изучение нормативных документов и рекомендаций.
2. Использование новых образовательных технологий и методик обучения с целью повышения качества образования.
3. Выявление профессиональных затруднений педагогических работников
4. Организация работы по обобщению и распространению опыта
5. Диагностика уровня профессиональной компетенции и методической подготовки педагогов.

План — график работы МО учителей русского языка и литературы

№п/п	Содержание работы	сроки	Ответственные
1. .	Заседание МО № 1 . Тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях обновленных ФГОС»	Сентябрь-октябрь 2023	Порозова С.Н. Жарикова Н.А.
2	Заседание МО № 2. Тема: «Гражданско-патриотическое воспитание на уроках русского языка и литературы»	Ноябрь-декабрь 2023	Жарикова Н.А.
3	Заседание МО № 3. Тема: « Развитие читательской грамотности — одна из ключевых задач деятельности педагога»	Январь-февраль, 2024	Попова Е.В.
4	Заседание МО № 4. Тема: «Результаты деятельности учителей русского языка и литературы по совершенствованию образовательного процесса»	Март-апрель, 2024	Члены МО
5	Работа по подготовке учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА	В течение года	Жарикова Н.А.
6	Участие школьников в олимпиадах и конкурсах различного уровня	В течение года	Члены МО
7	Участие педагогов в профессиональных конкурсах	В течение года	Члены МО
8	Профессиональный рост педагогов (прохождение курсовой переподготовки, участие в семинарах, вебинарах и т.д.)	В течение года	Члены МО
9	Пополнение методической копилки МО учителей русского языка и литературы	В течение года	Члены МО
10	Пополнение собственных сайтов педагогов, распространение опыта учителей МО (проведение	В течение года	Члены МО

	открытых уроков, выступление на заседаниях МО, педсоветах и т.д.)		
11	Проведение предметной недели	Май, 2024	Члены МО

Содержание заседаний МО

№1. Тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях обновленных ФГОС»

1. Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.
2. Нормативно-правовое сопровождение обновленных ФГОС.
3. ФГОС третьего поколения: требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2023-2024 учебном году.
4. Проектирование уроков в рамках ФГОС ООО и СОО.
5. Разное.

№2. Тема: «Гражданско-патриотическое воспитание на уроках русского языка и литературы»

1. Изменения в Программе по литературе 5-9, 10-11 классов.
2. Новые формы и приемы работы на уроках русского языка и литературы.
3. Обзор методической литературы по теме заседания.
4. Разное.

№3. Тема: « Развитие читательской грамотности — одна из ключевых задач деятельности педагога»

1. Новые подходы к оцениванию читательской грамотности.
2. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу»
3. Технология продуктивного чтения на уроках русского языка и литературы.
4. Приёмы формирования читательской грамотности.
5. Обзор «новинок» литературы для детей среднего и школьного возраста.

№ 4. Тема: «Результаты деятельности учителей русского языка и литературы по совершенствованию образовательного процесса»

1. Методические рекомендации по совершенствованию работы учителя в условиях ФГОС ООО и СОО.
2. Подведение итогов и планирование работы МО на следующий учебный год.

Темы самообразования

№	ФИО учителя	Тема самообразования
1.	Жарикова Н.А.	Подготовка учащихсяся к ГИА на уроках русского языка в 9 классе
2.	Попова Е.В.	Совершенствование орфографических умений и навыков учащихся.
3.	Порозова С.Н.	Технология развивающего обучения, проектная технология, технология проблемного обучения на уроках русского языка и литературы.
4.	Попова Е.А.	Различные приемы работы с текстом на уроках литературы
5.	Жарикова Н.А.	Развитие речевой культуры обучающихся на уроках русского языка.
6.	Порозова С.Н.	Использование проблемно-поискового метода на уроках русского языка и литературы
7.	Жарикова Н.А.	Проектная деятельность на уроках русского языка и литературы как средства самореализации учащихся

Анализ работы
ШМО «Филология»
за 2023 - 2024 учебный год

Цели анализа: выявить степень реализации поставленных перед членами ШМО задач; наметить план работы ШМО на новый учебный год.
Предмет анализа: учебная и методическая работа членов ШМО в 2023-2024 учебном году строилась в соответствии с планом работы ШМО, методической темой ШМО: «Внедрение современных педагогических технологий в образовательный процесс на основе дифференциации обучения и индивидуального подхода» и проблеме методического объединения учителей русского языка и литературы «Повышение качества образования на основе внедрения современных педагогических технологий в образовательный процесс на уроках русского языка и литературы», отражая работу по реализации задач на 2023 – 2024 учебный год:
1.Повысить квалификацию педагогов по проблемам:
- переход на новые учебные стандарты (формировать ключевые компетентности обучающихся):
- проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у школьников системы ключевых компетенций;
- произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС;
- внедрить в практику работы всех учителей МО технологии, направленные на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- накопить дидактический материал, соответствующий новым ФГОС;
-совершенствовать формы работы с одаренными учащимися;
-осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся;
- совершенствовать формы работы с учащимися ОВЗ ;
2.Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:
• Выступления на методических и педагогических советах;
• Работы по теме самообразования;
• Творческих отчетов;
• Открытых уроков для учителей-предметников;
• Проведения предметной недели русского языка и литературы;
• Обучения на курсах повышения квалификации;
• Участия в конкурсах педагогического мастерства;
• Участия в вебинарах;
• Повышения качества обучения через владение компьютерными технологиями и применение инновационных технологий обучения.
3.Изучать и внедрять новые технологии обучения.
4.Продолжить внедрять здоровье сберегающие технологии в учебно-воспитательный процесс.
5.Вести целенаправленную работу среди учащихся по подготовке и успешной сдачи ГИА, ЕГЭ, ГВЭ, ВПР, Итогового сочинения и Итогового собеседования в пробный и основной период проведения.

Педагогический опыт совершенствуется в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам заседания и самообразования, освоение новых педагогических технологий.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед

педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Общая оценка работы по выполнению задач, поставленных перед МО

В 2023-2024 учебном году МО работало в составе 3 человек.
1.Порозова С. Н. – соответствие занимаемой должности, 7в,7б, 10а, 11а.
2. Жарикова Н.А.. - соответствие занимаемой должности, 7а,8а, 8б, 9а, 9б.
3. Попова Е.В.- высшая категория, 5а,5б,6а,6б.

В течение года состав не менялся. Все учителя с высшим педагогическим образованием. Преподавание русского языка и литературы в 5-11 классах в 2023-2024 учебном году осуществлялось на основе Федерального закона «Об Образовании в Российской Федерации», «Федерального компонента государственного стандарта общего образования», «Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Примерных программ по русскому языку Т.А.Ладыженской, М.Т.Баранова, Л.А.Тростенцовой, Н.Г. Гольцовой, Просвещение, Примерных программ по литературе В.Я.Коровиной, В.П.Журавлёва, В.И.Коровина, Просвещение, а также других нормативных документов.

Деятельность МО в 2023-2024 учебном году строилась в соответствии с планом работы МО, общешкольной методической темой, методической темой МО, отражая работу по реализации задач на 2023 – 2024 учебный год.

В основном поставленные перед МО задачи были реализованы. Как показала работа, члены МО приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2023-2024 учебном году целей и задач. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это групповые занятия по русскому языку, литературе, работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам. Для развития способностей учащихся широко использовались в работе индивидуальные занятия.
В соответствии с поставленными задачами методическая работа МО гуманитарного цикла была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.

Учителями апробированы такие методики как: использования новых технологий на уроках: подготовка презентации по теме урока, её защита. В школе созданы материальные условия для применения ИКТ.

В соответствии с планом учителя-предметники прошли курсы, направленные на повышение профессионального мастерства. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам, посещение вебинаров.

Осознавая и понимая требования к современному образованию, МО «Филология» в 2023-2024 у. г. провело следующие заседания :

1. « ФГОС в контексте государственной образовательной политики в сфере образования »
2. "Современный урок на основе инновационного подхода в условиях внедрения ФГОС ООО"
3. Итоговая аттестация обучающихся: ГИА, ЕГЭ, промежуточная аттестация.
4. Подведение итогов работы и планирование работы МО на 2024-2025 уч. год.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися,

коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Одним из важных аспектов в деятельности МО является изучение и анализ итоговой аттестации выпускников по русскому языку (обязательный экзамен).

2. Анализ работы по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса по предмету.

Каждый учитель-предметник в соответствии с выбранными УМК, рекомендованными Министерством образования РФ, составил рабочие программы образовательной области « Филология». Все программы соответствуют обязательному минимуму содержания образования, предусмотрены региональный компонент, промежуточный и итоговый контроль знаний учащихся, уроки развития речи (русский язык и литература), уроки внеклассного чтении (литература),таким образом, все рабочие программы соответствовали всем нормам и требованиям.

Прохождение программ 2023-2024 учебный год

В 2023 – 2024 учебном году программы по предметам русский язык, литература и программы по внеурочной деятельности выполнены в полном объёме.

Отставания в прохождении учебного материала были скорректированы за счет уплотнения учебного материала.

Анализ тематики заседаний МО.

За отчетный период было проведено 4 плановых заседаний. Здесь, как правило, обсуждались современные технологии, обобщались опыты педагогов, что играет положительную роль в повышении педагогического мастерства учителя. Тематика заседаний МО отражала основные проблемные вопросы школы. Выступления основывались на практических результатах, позволяющих делать серьезные методические обобщения. Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителей, а также ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой. Для повышения качества обучения в течение учебного года использовались различные формы учебных занятий: урок-лекция, деловые игры, урок-зачет, урок-исследование, урок-презентация.

Вывод: вынесенные вопросы на заседаниях МО соответствовали целям работы МО и позволили в полном объёме решить поставленные задачи.

В работу МО внедряются инновационные технологии, в частности, информационные и мультимедийные. На сегодняшний день учителями МО разработано немало внеклассных мероприятий и уроков по предметам цикла с использованием ИКТ.

Дальнейшая деятельность учителей в рамках создания единого информационно-образовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. Поэтому работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать.

Использование инновационных технологий помогает учителям-предметникам найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания ребят, поощрять и поддерживать их творчество, развивать их интеллект.

Учителя отрабатывают нетрадиционные формы проведения уроков: дискуссии, уроки-исследования, уроки с применением групповой работы, с мультимедийным сопровождением, использованием компьютерных технологий. Такие уроки увлекают ребят, побуждают их к самообразованию, к чтению текстов художественных произведений, создают для учащихся ситуацию, когда можно высказать свою точку зрения.

Общие выводы

Анализ итогов работы показал, что поставленные задачи в основном выполнены.

Анализируя работу МО школы, хотелось бы дать следующие рекомендации по работе в следующем учебном году:

- конкретно планировать работу по изучению, освоению и внедрению в практику передового опыта;
- планировать проектную и исследовательскую деятельность индивидуально или совместно с учащимися;
- уделять особое внимание внеклассной работе по предмету;
- участвовать в подготовке и проведении семинаров с целью обмена опытом;
- осуществлять мониторинг, практикуя рейтинговые опросы педагогов и учащихся об уровне проведения различных мероприятий.

Показателями успешной работы членов ШМО «Филология» можно считать:

- Сохранение положительной мотивации учащихся.
- Системный подход к анализу и планированию своей деятельности.
- Использование различных видов проверочных работ на уроках как средство ликвидации пробелов учащихся.

Выводы:

Позитивные тенденции в работе МО:

После каждого среза фиксируются ошибки учеников, отмечаются слабо усвоенные темы, организуется работа по ликвидации пробелов в знаниях, учителя добиваются полного усвоения пройденного материала каждым учащимся. Со слабоуспевающими учащимися проводятся индивидуальные формы работы: консультации, беседы, многократное повторение.Обеспечивается каждому ученику базовый уровень знаний по предмету через внедрение современных технологий. Практика показывает, что они имеют немало преимуществ перед традиционными методами обучения.

Негативные тенденции в работе МО:

К недостаткам работы МО в 2023-2024 году можно отнести следующее:

· недостаточно активное участие в семинарах, в распространении опыта работы;
· слабая ориентация в диагностических методах оценки развития учащихся;
· несистематическая работа с одарёнными детьми.

Перспективные задачи работы МО:

* Усилить практическую направленность методической работы, организацию своевременной курсовой подготовки;
* способствовать распространению передового педагогического опыта учителей посредством участия в семинарах, открытых уроках, мастер-классах.

Основная тема работы МО в 2024 – 2025 учебном году :

«Совершенствование уровня профессиональной компетенции педагога как условие и средство обеспечения качества образования»

Задачи методической работы на 2024—2025 учебный год:

1. Развивать профессионализм педагогов, формировать современные профессиональные компетенции через овладение и внедрение современных образовательных технологий
2. Создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями.
3. Повышать уровень общедидактической и методической подготовки педагогов;
4. Проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности.
5. Создавать условия для самообразования педагогов,
способствовать распространению опыта работы через публикации, участие в конкурсах.
6. Создавать условия, позволяющие обучающимся реализовывать и развивать свои индивидуальные способности.

7. Внедрять в практику работы педагогов новые формы организации и проведения мониторинговых исследований.
8.Непрерывно повышать профессионализм учителей путем их включения в систему повышения квалификации.
9. Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.
10. Реализовывать принципы здоровьесбережения при проведении уроков.

Ожидаемые результаты работы:
-рост качества знаний обучающихся; овладение учителями МО современными педагогическими технологиями;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС ОО;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Руководитель ШМО «Филология» _____/Порозова С.Н.