

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16 посёлка городского типа Ильского
муниципального образования Северский район имени Святого Благоверного князя
Александра Невского
ул. Длинная, 30, п. Ильский, Северский район, Краснодарского края, 353230
тел.: 8(86166) 68-5-92
ОКПО 55116379 ОГРН 1022304545295 ИНН 2348019283 КПП 234801001

П Р И К А З

30.08.2024

№ 378/6

О создании Совета по питанию

В целях организации питания и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить состав Совета по питанию (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о Совете по питанию (Приложение 2).
3. Утвердить план работы Совета по питанию на 2024-2025 учебный год (Приложение № 3)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №16
пгт Ильский МО Северский район
им. Александра Невского

Н.Н. Сулейманова

Приложение №1 к приказу №_____ от _____ года

«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ №16
пгт Ильский МО Северский район
им. Александра Невского
_____ Н.Н. Сулейманова

**СОСТАВ
СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ МБОУ СОШ №16
на 2024-2025 учебный год**

1. Маслова Ю.Н. – зам. директора по ВР;
2. Рогулина Е.В. – медработник;
3. Битюкова Н.В. – председатель профсоюзного комитета;
4. Кузнецова Е.Г. - член общественного родительского комитета;
5. Реутова А.П. – социальный педагог.

Приложение №2 к приказу №_____ от _____ года

«Утверждаю»

Директор МБОУСОШ №16

_____ Н.Н. Сулейманова

Положение о Совете по питанию муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №16

I. Общие положения

1.1. Совет по питанию (далее - Совет) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи муниципальному бюджетному учреждению средней общеобразовательной школе № 16 муниципального образования Севрский район в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся в школе.

II. Структура Совета по питанию

2.1. Совет включает в себя постоянно действующую группу из числа работников школы, государственного учреждения здравоохранения и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета – не менее 4 человек.

2.2. В состав Совета по питанию входят:

- Заместитель директора по воспитательной работе,
- медицинский работник школы,
- председатель профсоюзного комитета
- член общешкольного родительского комитета
- социальный педагог.

2.4. Состав совета утверждается приказом директора школы сроком на 1 года.

III. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в школе.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в школе.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в школе.

3.4. Координация деятельности школы и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

IV. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в школе и способствует его интеграции в работу.
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания.
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за организацией питания детей: соблюдение режима питания, сервировка столов, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи.
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).
- за выполнением 10-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки.
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством.
- за ведением документации по организации питания.

V. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены Совета обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете предложений, поручений.
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе.
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.

Приложение №3 к приказу №_____ от _____ года
«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №16
_____ Н.Н. Сулейманова

**План работы Совета по питанию МБОУ СОШ № 16
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Составление списков на льготное питание учащихся (дети из многодетных, малообеспеченных семей, дети-сироты, опекаемые, инвалиды, ОВЗ)	Август-сентябрь	Отв. по питанию, классные руководители
2	Оформить информационный стенд «Питание школьников»	Сентябрь	Отв. по питанию
3	Проводить заседания Совета по питанию	1 раз в четверть	Председатель Совета по питанию
4	Проводить контроль качества поступающей продукции. Обобщать данные по контролю 1 раз в четверть к заседанию Совета по питанию.	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
5	Проводить проверку полноценности питания в школьной столовой.	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
6	Проводить рейды по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки, подсобных помещений пищеблока	ежемесячно	Члены бракеражной комиссии
7	Провести анкетирование участников образовательного процесса об удовлетворенности организацией питания учащихся в школе.	Март	Классные руководители, отв. по питанию
8	Организовать лекторий для родителей о полноценном питании детей и подростков	На родительских собраниях	Классные руководители

