

Директор МБОУ СОШ № 16
пгт. Ильского
МО Северский район
им. Александра Невского
_____ Н. Н. Сулейманова

**Положение о порядке
доступа родителей (законных представителей) в помещение
для контроля за организацией горячего питания обучающихся
в МБОУ СОШ 16 пгт Ильский имени Александра Невского**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке доступа родителей законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в образовательной организации (далее - Положение) в МБОУ СОШ 16 пгт Ильский имени Александра Невского (далее ОО) разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области организации питания.

1.2. Основными целями посещения родителями (законными представителями) обучающихся ОО являются: –обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания обучающихся; – взаимодействие с администрацией ОО в области организации питания; – повышение эффективности деятельности организации питания обучающихся.

1.3. Положение устанавливает порядок организации посещения и оформления посещения родителями(законными представителями) обучающихся организации общественного питания образовательной организации, а также их права в рамках посещения в ОО мест питания.

1.4. Родители (законные представители) обучающихся из числа председателя и представителя Управляющего совета (далее УС) при посещении организации общественного питания ОО должны соблюдать требования постановления главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16«Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции(COVID-19)

2. Организация и оформление посещения

2.1. УС посещает ОО для контроля организации общественного питания в установленном Положением порядке.

2.2. Посещение комиссией помещения, где организовано питание обучающихся, осуществляется в любой учебный день во время приема пищи. УС в праве проверить соответствие меню завтрака и обеда обучающихся ОО.

2.3. УС информируется о графике работы столовой, времени отпуска горячего питания по классам имеет право выбрать для посещения любое время, указанное в графике.

2.4. Посещение ОО для контроля питания осуществляется УС в присутствии сопровождающего лица, ответственного за горячее питание обучающихся. Возникшие у УС вопросы по организации процесса питания могут быть заданы лицу, ответственному за горячее питание обучающихся, или непосредственно руководителю ОО

2.5. По результатам посещения организации горячего питания, УС составляет акт, где